TECNOLOGÍA EN GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

Ficha: 3066281
Programa: Tecnología en Gestión Bancaria y de Entidades Financieras
Proyecto formativo:
Actividad de proyecto: Transversalidad en Informática Básica
Fase: Análisis
Competencia: Aplicar Tecnologías De La Información Teniendo En Cuenta Las Necesidades De La Unidad Administrativa.
Resultado de aprendizaje:
Administrar sistemas de información requeridos de acuerdo con las necesidades de la unidad de negocio

EVIDENCIA FOTOGRAFIA





CONTROL DE INASISTENCIA

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA **CONTROL DE INASISTENCIAS Y REPORTE DE DESERCIÓN**	Versión: 02 Marzo de 2015	
Programa de formación:	**GESTION BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS**		
Instructor/Tutor:	**CARLOS LEMUS**		
ID	**121202**	**CENTRO DE FORMACION**	**CENTRO DE INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS**
TOTAL APRENDICES	**24**		

APRENDIZ		**DOCUMENTO**	**CONTROL DE INASISTENCIAS**									**CAUSAL DE DESERCIÓN**	**OBSERVACIONES**	**TOTAL**
			NOVIEMBRE											
			6	7	8	12	13	14						
LESLY DAYANA	AGUILAR ISAZA	1.007.433.706			X	X		X					NO ASISTIO POR MOTIVOS DE EMBARAZO ENVIO CORREO CON EXCUSA	**0**
ZHARICK VALENTINA	BARRERA GARCIA	1.039.680.619												**0**
LUISA FERNANDA	CUESTA RIVERA	1.056.770.991												**0**
NICOLL DANIELA	FLOREZ PACHECO	1.056.770.987			X								NO ASISTIO PERO ENVIO EXCUSA POR CORI	**0**
JENNIFER LILIANA	GAÑAN	1.022.934.492	8	8	8	8	8	8					NO ASISTIO A LA FORMACION	**48**
KEISS DAVID	GARCIA MARULANDA	1.056.771.501												**0**
JUAN ESTEBAN	HENAO CHAVERRA	1.056.772.903	8	8	8	8	8	8					NO ASISTIO A LA FORMACION	**48**
MIGUEL ANGEL	HERNANDEZ CARDENAS	1.073.680.139												**0**
LAURA DAYANA	HERNANDEZ CUELLAR	1.056.771.905												**0**
HEILYN STEFANY	HERNANDEZ PEREZ	1.056.773.867									*			**0**
JEIMY ZULAY	HINCAPIE MORENO	1.056.771.429									*			**0**
JUAN CAMILO	LOAIZA GALINDO	1.007.690.231												**0**
EDWIN	LOPEZ OSORIO	1.056.780.272	8	8	8	8	8	8					PRESENTO RETIRO VOLUNTARIO	**48**
SIARA VANESSA	MADERO RAMIREZ	1.056.784.532												**0**
ANGOLI ANGELICA	MARTINEZ SANDOVAL	1.056.774.261												**0**
NUBIA LORENA	MONTOYA PALOMO	1.056.785.288												**0**
NAFTALI ESTEFANI	MORENO MURCIA	1.007.201.990									*			**0**
DINA MAYERLI	MUÑOZ ERAZO	1.118.473.918												**0**
YEIMY ALEJANDRA	MUÑOZ MONTOYA	1.056.771.196									*			**0**
ANGIE LORENA	MURCIA	1.007.474.249	X	X							*		NO ASISTIO POR MOTIVOS DE SALUD ENVIO	**0**
LILIAN YOHANA	OCAMPO HENAO	1.056.777.856												**0**
ANA YULIETH	PALACIO CUELLAR	1.099.262.144												**0**
ALISSON YULIETH	PALACIOS ARRIETA	1.056.772.579												**0**
VIVIANA PATRICIA	RAMIREZ GRACIANO	1.007.202.076	8	8	8	8	8	8					NO ASISTIO A LA FORMACION	**48**
LAURA SOFIA	RUIZ GRISALES	1.058.198.759	8	8	8	8	8	8					NO ASISTE A LAS SESIONES, NO HA SOLICTADO RETIRO VOLUNTARIO - POSIBLE CASO DESERCION	**48**
LESLY NATHALIA	SUAREZ RENDON	1.193.561.026												**0**
GLORIA STEFANNY	TAPASCO TORRES	1.056.784.317	8	8	8	8	8	8					PRESENTO RETIRO VOLUNTARIO	**48**
HELLEN SOFIA	TRUJILLO MARIN	1.056.772.978												**0**
GERALDIN	ULLOA MARTINEZ	1.007.568.476												**0**
ANGELA MARIA	VALENCIA TABAREZ	1.036.220.463												**0**
			6	7	8	12	13	14						
FIRMA INSTRUCTORES RESPONSABLES														

Causas de deserción: (1) Traslado De Centro : Cambios de Domicilio, Motivos Laborales, Motivos Personales (2)Traslado de Programa: Motivos Personales (3) Condicionamiento: Problemas Disciplinarios, Problemas Académicos, Incumplimientos injustificados (4)Traslado de Jornada: Motivos Laborales, Motivos Personales (5)Cancelación : Deserción Etapa Práctica / Lectiva, Faltas a la Etica Profesional, Condicionamiento Disciplinario, Condicionamiento Académico, Incumplimiento Contrato de Aprendizaje (6) Aplazamiento : Motivos Laborales,Motivos Personales, Enfermedad, Motivos Ecnómicos, Servicio Militar, Calamidad Domestica, Licencia de Maternidad (7) Por parte del Aprendiz: Traslado de Centro,Traslado de Programa, Traslado de Jornada,Retiro Voluntario. (8) Otros. Especificar en observaciones

Nota : Registrar el número de horas de inasistencia por aprendiz. Si la inasistencia es con excusa adjuntar soporte. El Instructor debe firmar por cada sesión de formación. Al final de cada mes se debe totalizar las inasistencias de cada unos de los aprendices, archivar el formato en la carpeta del grupo y reportar al comité de evaluación los casos que ameriten. El formato no admite tachones o enmendaduras.

TÉCNICO EN MECÁNICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

Ficha: 3066300
Programa: Técnico En Mecánica De Maquinaria Industrial
Proyecto formativo:
Actividad de proyecto: Transversalidad en Informática Básica
Fase: Análisis
Competencia: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

Resultado de aprendizaje:
usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares

EVIDENCIA FOTOGRAFIA





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

CONTROL DE INASISTENCIAS Y REPORTE DE DESERCIÓN

Versión: 02

Marzo de 2015

Programa de formación:	**Mecánica de maquinaria industrial**
Instructor/Tutor:	**CARLOS LEMUS**
ID **3066300**	**CENTRO DE FORMACION** **CENTRO DE INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS** **TOTAL APRENDICES** **24**

APRENDIZ		**DOCUMENTO**	**CONTROL DE INASISTENCIAS** **NOVIEMBRE** 1 5 6	**CAUSAL DE DESERCIÓN**	**OBSERVACIONES**	**TOTAL**
JORGE ELIECER	LOAIZA REAL	CC 7254642				
MIGUEL ANGEL	ORDOÑEZ CANO	CC 1056770081	X		NO ASISTIO MOTIVOS DE SALUD	**8**
JUAN DIEGO	ROJAS ORTIZ	CC 1007568473				
DANIEL LEANDRO	OQUENDO FLOREZ	CC 1007442321				
JESUS DAVID	OROZCO SOLANO	CC 7254408				
JULIAN ESTEBAN	GUZMAN ROJAS	CC 1057095272				
SANTIAGO	BALBIN MEDINA	CC 1056770057				
LUIS FERNANDO	HERNANDEZ OSORIO	CC 1056785851				
JOSE LEONARDO	BELTRAN VANEGAS	CC 80777968				
MAIRA ALEJANDRA	PARRA POVEDA	CC 1056783133	X		NO ASISTIO MOTIVOS DE SALUD	**8**
WBALDO	VALENCIA	CC 7255461	*			
EDUARD ANDRES	URIBE VANEGAS	CC 1061278442				
EMANUEL FERNANDO	PEREZ PEREZ	TI 1056773017				
NONDIER	LOZANO QUINTANA	CC 1056772062				
TOMAS	CARDONA SANCHEZ	CC 1002691568				
SANTIAGO	ROMERO MARULANDA	TI 1056773151				
JEFRY JOAQUIN	GUERRA HUERTAS	CC 1054565451	*			
SEBASTIAN	HERRERA MORALES	CC 1056786700				
SEBASTIAN	MOYA CUESTA	CC 1027964919	*			
REIMER MAURICIO	CAICEDO CLAVIJO	CC 1015997772	*			
DIEGO ALBERTO	GARCIA MARIN	CC 1039685675				
VICTOR ALFONSO	URREA VARGAS	CC 1056779879				
FARDY CAMILO	METAUTE VELASQUEZ	CC 1037500349				
GUSTAVO ARLEY	VEZGA VALENCIA	CC 1073324414				
HAROL STIVEN	VARGAS AMAYA	CC 1036225120				
VICTOR HUGO	MIRA GIRALDO	CC 1122126474				
LUIS RICARDO	GOMEZ VASQUEZ	CC 71194620				
JHON EDINSON	GIRALDO PALACIO	CC 1056775738				
KEVIN ANDRES	FERNANDEZ CASTRO	CC 1007349443				
FIRMA INSTRUCTORES RESPONSABLES						

Causas de deserción: (1) Traslado De Centro : Cambios de Domicilio, Motivos Laborales, Motivos Personales (2)Traslado de Programa: Motivos Personales (3) Condicionamiento: Problemas Disciplinarios, Problemas Académicos, Incumplimientos injustificados (4)Traslado de Jornada: Motivos Laborales, Motivos Personales (5)Cancelación : Deserción Etapa Práctica / Lectiva, Faltas a la Etica Profesional, Condicionamiento Disciplinario, Condicionamiento Académico, Incumplimiento Contrato de Aprendizaje (6) Aplazamiento : Motivos Laborales,Motivos Personales, Enfermedad, Motivos Ecnómicos, Servicio Militar, Calamidad Domestica, Licencia de Maternidad (7) Por parte del Aprendiz: Traslado de Centro,Traslado de Programa, Traslado de Jornada,Retiro Voluntario. (8) Otros. Especificar en observaciones

Nota : Registrar el número de horas de inasistencia por aprendiz. Si la inasistencia es con excusa adjuntar soporte. El Instructor debe firmar por cada sesión de formación. Al final de cada mes se debe totalizar las inasistencias de cada unos de los aprendices, archivar el formato en la carpeta del grupo y reportar al comité de evaluación los casos que ameriten. El formato no admite tachones o enmendaduras.

TÉCNICO EN MECÁNICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

Ficha: 3006626
Programa: Técnico En Mecánica De Maquinaria Industrial
Proyecto formativo:
Actividad de proyecto: Transversalidad en Informática Básica
Fase: Análisis
Competencia: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

Resultado de aprendizaje:
usar herramientas tic, de acuerdo con los requerimientos, manuales de funcionamiento, procedimientos y estándares

EVIDENCIA FOTOGRAFIA





SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

CONTROL DE INASISTENCIAS Y REPORTE DE DESERCIÓN

Versión: 02

Marzo de 2015

Programa de formación:	**TECNICO MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL 837101 V1**
Instructor/Tutor:	**RICARDO FLECHAS**
ID 3006626	**CENTRO DE FORMACION** CENTRO DE LA INNOVACIÓN AGROINDUSTRIAL Y DE SERVICIOS — **TOTAL APRENDICES**

	APRENDIZ		DOCUMENTO	CONTROL DE INASISTENCIAS NOVIEMBRE 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	CAUSAL DE DESERCIÓN	OBSERVACIONES	TOTAL
1	JESUS ANTONIO	ARANGO LONDOÑO	1054570660																																	
2	ISAAC DUVAN	BELTRAN BELTRAN	1105788332																																	
3	STEVEN ALEJANDRO	CASTRILLON ALVARADO	1056783520																				X												PROBLEMAS DE SALUD	8
4	DEIVIS	CORRALES BERNAL	1016034254																																	
5	JUAN SEBASTIAN	CORTES DAZA	1056777050																																	
6	LUIS FERNANDO	CUELLAR GALINDO	1007492787																																	
7	JOSE DAVID	DIAZ GALEANO	1056778258																																	
8	LUIS DAVID	FLOREZ MOLINA	1002580108																																**APRENDIZ EN PROCESO DE DESERCION**	
9	MIGUEL DARIO	GALINDO MONCADA	1054542441																					X											PROBLEMAS DE SALUD	8
10	FREDY ANTONIO	GOMEZ	16015471																																	
11	JHONNY ALEJANDRO	GUTIERREZ CASTAÑO	80828738																																	
12	FEYBER EDILSON	JIMENEZ LONDOÑO	10183975																																	
13	GUSTAVO ANDRES	LOPEZ GARCIA	1056775722																																	
14	VICTOR ANDRES	LUNA SERNA	1056777375																																	
15	JACKSON STEVEEN	MACHADO JIMENEZ	1056784074																																	
16	MIGUEL ANGEL	MEDINA CUBILLOS	1056778810																																	
17	GEORJE MICHAEL	MONSALVE PEREZ	1022370894																																	
18	JAMES ALEXANDER	MUÑOZ ZAPATA	1056783120																			X													PROBLEMAS DE SALUD	8
19	LUIS ALBEIRO	PARRA GARCIA	18416144																																	
20	GUSTAVO ADOLFO	PEREZ RAMIREZ	1056787308																																	
21	JOSE ADRIAN	RAMIREZ GONZALEZ	16015473																																	
22	CAMILO ENRIQUE	ROJAS BECERRA	1056778353																																	
23	ENDERSON JAVID	SALAZAR HERRERA	1056778033																																	
24	CHRISTIAN LEONARDO	SÁNCHEZ CASTAÑO	1054568908																																	
25	EDUARD LUCIANO	TREJOS	1056776813																																	
26	DUBERNEY	TRUJILLO CALVO	7254866																																	
27	CARLOS MARIO	VEGA GOMEZ	1032381766																																	

FIRMA INSTRUCTOR RESPONSABLE: CALRLOS LEMUS GUERRA

Causas de deserción: (1) Traslado De Centro : Cambios de Domicilio, Motivos Laborales, Motivos Personales (2)Traslado de Programa: Motivos Personales (3) Condicionamiento: Problemas Disciplinarios, Problemas Académicos, Incumplimientos injustificados (4)Traslado de Jornada: Motivos Laborales, Motivos Personales (5)Cancelación : Deserción Etapa Práctica / Lectiva, Faltas a la Etica Profesional, Condicionamiento Disciplinario, Condicionamiento Académico, Incumplimiento Contrato de Aprendizaje (6) Aplazamiento : Motivos Laborales,Motivos Personales, Enfermedad, Motivos Ecnómicos, Servicio Militar, Calamidad Domestica, Licencia de Maternidad (7) Por parte del Aprendiz: Traslado de Centro,Traslado de Programa, Traslado de Jornada,Retiro Voluntario. (8) Otros. Especificar en observaciones

Nota : Registrar el número de horas de inasistencia por aprendiz. Si la inasistencia es con excusa adjuntar soporte. El Instructor debe firmar por cada sesión de formación. Al final de cada mes se debe totalizar las inasistencias de cada unos de los aprendices, archivar el formato en la carpeta del grupo y reportar al comité de evaluación los casos que ameriten. El formato no admite tachones o enmendaduras.